

2014 年度

酪農学園大学外国人招聘研究者募集要項

**Guidelines for application to
Rakuno Gakuen University Guest Researcher Program 2014**

酪農学園大学

RAKUNO GAKUEN UNIVERSITY

Guidelines for application to Rakuno Gakuen University Guest Researcher Program 2014

1. Purpose

To promote international academic exchanges and facilitate the development of research and education, Rakuno Gakuen University invite guest researchers from foreign universities and research institutions under the academic exchange agreement.

2. Academic specialties

Applicants should select a research field available at our university.

3. Applicable universities and research institutions

36 institutions in 19 countries as attached list which we have agreement of cooperation

4. Qualifications

(1) Applicants must be full-time researchers at the level of professor, assistant professor or lecturer at the universities or institutions under the academic exchange agreement, as listed in Section 3. An enriched academic experience is necessary. All applicants must confirm their host supervisor (laboratory or department) in our university before application.

(2) Applicants should have sufficient Japanese or English proficiency to facilitate everyday communication and life in Japan.

5. Number of researchers invited

Two(2) to Five(5) persons.

6. Period of visiting research

3 to 12 months during April-2014 to March, 2015 (Japanese Fiscal Year 2014/2015)

Note: In principle, neither changes in the research period nor homecoming will be permitted once the applicant begins his or her research at our university. Exceptions may be made for humanitarian cases or official duties.

7. Stipend and expenses

(1) Living stipend: 100,000 yen per month.

(Fractions of a month will be paid on a per diem basis; 3,000 yen per day)

(2) Housing: Guest researchers will be provided with housing. Heat, light and water expenses and telephone charges must be paid by the individual users.

(3) Transportation expenses: Round-trip travel from the applicant's home country to Japan must be paid by the applicants.

8. Application procedures

(1) Closing date for application

October 31, 2013

(2) Documents required (If your documents are neither in Japanese nor English, you must send, in addition, a full translation of each document)

- a) Guest Researcher Program Application Form (prescribed form): Research proposal, self-judgment of Japanese and English proficiency, etc.
- b) Curriculum vitae (free form): Educational and professional history, list of works and publications, etc.
- c) Recommendation letter from the director of the institution where the applicant is employed (free form)
- d) Certification of health (prescribed form)
- e) Agreement letter from the host supervisor (free form)

(3) Submission of application forms

Applicants must fill the documents a), b), c) and d) and send them by mail to Rakuno Gakuen University Extension Center. The document e) must be written and submitted by the host supervisor directly to Extension Center.

9. Selection procedure

The Committee of Extension Center selects candidates by evaluating research contents, research record and other aspects and recommends them to the University President, who gives official approval.

10. Notification of results

Results of the selection will be announced to all applicants by the end of November 2013.

11. Research report

- (1) Before returning to their home country, guest researchers will be required to present the results of their research in the University.
- (2) Guest researchers must submit a report of research results to the President of Rakuno Gakuen University through the head of the Extension Center.

12. Others

- (1) Guest researchers may be requested to give occasional guest lectures in classes and seminars.
- (2) If accompanied by their family, guest researchers must pay for the living and other expenses for their family. Housing may not be provided in such cases.
- (3) The visiting period and other conditions may be modified in case of unexpected accidents.

Applications and any inquiries should be sent to:
International Division (Attn: Ms. Yoko Yokokawa),
Rakuno Gakuen University Extension Center
582, Bunkyo-dai-Midorimachi, Ebetsu, Hokkaido 069-8501, JAPAN
Phone: +81-11-388-4132, Fax: +81-11-387-2805
E-mail: rg-ext@rakuno.ac.jp

2014 年度
酪農学園大学外国人招聘研究者募集要項

1. 目 的

酪農学園大学（以下「本学」という。）における国際学術研究交流を推進し、研究・教育の充実発展を図るため、学術交流協定を締結している大学・研究機関から外国人研究者（以下「招聘研究者」という。）を招聘する。

2. 対象分野

本学が受入可能な分野

3. 対象大学、研究機関

本学と学術交流協定を締結している 19 カ国 36 機関

4. 資 格

① 3. に示す学術交流協定を締結している大学、研究機関等に所属する専任の研究者で、教授、准教授、講師級の職にある人物、および学識経験豊かな人物で、本学の受入教員（研究室あるいは教室）が確定している者。

② 日本において、日常生活に支障をきたさない程度の日本語または英語能力のある者が望ましい。

5. 招聘人数

2－5名程度（2012年度までは、長期(1年間)を2名）

※ただし本学で支援する生活費が、100,000円×12ヶ月×2人（合計2,400,000円）が予算額となっているため、この範囲内で受入れ人数と期間を調整する。

6. 招聘期間

3カ月から12カ月の間で、2014年4月1日から2015年3月31日までの間で、来日、帰国する期間

※ 招聘期間中の期間の変更および帰国は原則として認めない。ただし、やむを得ない事情の場合はその限りではない。

7. 支給経費

① 滞在費： 月額 100,000 円

（滞在日数の1ヵ月に満たない端数は、日割り計算[3,000円/日]で支給する。）

② 住 居： 住居は本学が用意する。光熱水費、電話料金等は本人が負担する。

③ 交通費： 往復の交通費は本人が負担する。

8. 申請方法

① 申請締切日：

2013年10月31日

② 申請書類（英文・和文以外は和訳を添付すること。）

1) 招聘研究者申請書（所定用紙） 研究計画、日本語・英語能力自己判断書等

- 2) 履歴書（様式自由） 学歴、職歴、研究業績等
- 3) 所属機関の長の推薦書（様式自由）
- 4) 健康診断証明書（所定用紙）
- 5) 受入教員の承諾書（様式自由）

③ 申請書提出先

- 1)～4)に必要事項を記入の上、酪農学園大学エクステンションセンターに郵送で提出する。
- 5)は受入教員が記入の上、酪農学園大学エクステンションセンターに提出する。

9. 選考方法

エクステンションセンター委員会において研究内容・研究実績等により選考した者を大学学長に推薦し、大学学長が決定する。

10. 選考結果の通知

2013年11月下旬までに応募者全員に結果を通知する。

11. 研究成果報告書

- ① 招聘研究者は、帰国前に本学内で当該テーマに関する研究発表が義務づけられる。
- ② 招聘研究者は、帰国前にエクステンションセンター所長を経て、学長に対して研究成果報告書を提出しなければならない。

12. その他

- ① 招聘研究者は、ゲスト講師として授業やセミナー等の講演を依頼されることがある。
- ② 家族同伴で来日する場合、家族分の滞在費等の経費については自己負担とする。またその場合の宿舎については提供できないことがある。
- ③ 不測の事態が発生したときは、招聘時期等を変更する場合がある。

〈問い合わせ・申請書提出先〉

酪農学園大学エクステンションセンター 国際交流課（横川）

〒069-8501 北海道江別市文京台緑町582番地

電話 011-388-4132, ファックス 011-387-2805

E-mail; rg-ext@rakuno.ac.jp